

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
«Русскоязычное Интернет-Сообщество»**

(новая редакция)

**Г. Самара
2019**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Русскоязычное Интернет-Сообщество», именуемая в дальнейшем «АНО», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественных взносов для предоставления услуг в сфере организации сети Интернет, и достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Полное наименование АНО на русском языке:

Автономная некоммерческая организация «Русскоязычное Интернет-Сообщество»

Сокращенное наименование на русском языке:

АНО «РИС»

Наименование на английском языке:

Autonomous Nonprofit Organization «Russian Internet Society»

Сокращенное наименование на английском языке:

ANO «ISOC Russian Chapter»

1.3. Место нахождения АНО: Российская Федерация, г. Самара.

1.4. Организационно-правовая форма АНО – Автономная некоммерческая организация.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО не имеет филиалов и представительств.

1.8. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке.

- 1.11. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.
- 1.12. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.
- 1.13. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

- 2.1. Надзор за деятельностью АНО осуществляется её учредителем следующим образом:
 - следит за соблюдением АНО уставной цели;
 - проверяет состояние и учёт материальных ценностей;
 - проверяет расходование средств АНО;
 - следит за соблюдением АНО законодательства.
- 2.2. В целях осуществления надзора учредитель вправе получать любые документы и сведения у Генерального директора и других сотрудников АНО.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

- 3.1. Целью деятельности АНО является предоставление услуг в области организации функционирования русскоязычной системы доменных имен для расширения использования глобальной сети Интернет в интересах русскоязычного интернет-сообщества.
- 3.2. Деятельность АНО призвана обеспечить:
 - использование русского языка и его стандартных кодовых комбинаций для написания имен доменов или ключевых слов и навигации по Интернет; получение и отправку сообщений электронной почты, используя русский язык для написания адресов;
 - использование других ресурсов глобальных и локальных сетей, таких как ftp, gopher и других, с применением русского языка;
 - качество и доступность услуг регистрации русскоязычных доменных имен;
 - надежность системы регистрации и поддержания русскоязычных доменных имен;
 - координацию развертывания русскоязычной системы доменных имен для регистраторов и сервис-провайдеров;
 - политику разрешения споров, связанных с регистрацией русскоязычных доменных имен.
- 3.3. Для достижения своих целей АНО:

- разрабатывает технологическую схему регистрации и поддержания русскоязычных доменных имен в многоязычной системе доменных имен сети Интернет;
- участвует в определении наименований русскоязычных доменов первого уровня для многоязычной системы доменных имен;
- определяет правила регистрации русскоязычных доменных имен второго уровня; заключает договора с организациями на выполнении работ и оказании услуг, необходимых для обеспечения функционирования русскоязычной системы доменных имен сети Интернет;
- участвует в организациях, преследующих цели, соответствующие целям и задачам АНО;
- организует научно-технические конференции и т.п. мероприятия, способствующие достижению целей АНО;
- принимает участие в создании и деятельности органов регулирования российского и мирового Интернет-сообщества;
- обслуживает интересы российского сегмента мирового интернет-сообщества, предоставляет интересы, ведет реестр участников интернет-сообщества России в международной общественной организации «Internet Society»
- участвует в работе профильных международных неправительственных организаций.

3.4. Предметом деятельности АНО являются:

- оказание информационных услуг в сети интернет;
- оказание услуг передачи данных;
- оказание услуг телематических служб;
- оказание услуг связи;
- оказание услуг в области разработки и внедрение современных компьютерных сетевых технологий; разработка и внедрение информационных технологий;
- оказание услуг в области разработки и реализации программного обеспечения;
- оказание услуг в области внедрения новейших телекоммуникационных систем и средств связи;
- оказание услуг в области внедрения в производство отечественных и зарубежных научно-технических разработок по созданию новых материалов, технологий и оборудования;
- оказание услуг в области организации технического обучения, проведения конференций, семинаров и симпозиумов;
- оказание аудиторских услуг;
- оказание маркетинговых услуг.

3.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.6. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления

предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

- 3.7. В интересах достижения своих целей АНО может вступать в ассоциации и союзы.
- 3.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АНО

- 4.1. Состав органов управления АНО: Учредитель АНО, Генеральный директор АНО.
- 4.2. Высшим органом управления АНО является его учредитель, который обеспечивает соблюдение АНО Уставных целей.
- 4.3. По решению Учредителя, в состав учредителей АНО могут быть приняты новые лица.
- 4.4. К вопросам исключительной компетенции Учредителя относятся:
 - определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
 - изменение Устава АНО и его утверждение;
 - назначение Генерального директора АНО и досрочное прекращение его полномочий;
 - создание филиалов и открытие представительств АНО;
 - участие АНО в хозяйственных обществах;
 - утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса АНО;
 - утверждение аудиторской Организации или индивидуального аудитора;
 - реорганизация АНО;
 - ликвидация АНО, назначение ликвидационной комиссии или ликвидатора, утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного балансов АНО;
 - иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления.
- 4.5. Генеральный директор АНО избирается Учредителем сроком на пять лет. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя. Генеральный директор АНО:
 - распоряжается имуществом и средствами АНО, действует от имени АНО без доверенности;
 - заключает договоры и совершает иные сделки; осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

- представляет АНО в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и другие счета АНО;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками аппарата АНО;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников аппарата АНО;
- распределяет обязанности между работниками АНО, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя.

4.6. Генеральный директор АНО в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

- 5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителю АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Генеральный директор.
- 5.4. АНО хранит следующие документы:
- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
 - документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
 - внутренние документы АНО;
 - положение о филиале или представительстве АНО;
 - годовые отчеты;
 - документы бухгалтерского учета;
 - документы бухгалтерской отчетности;
 - заключения аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
 - иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания Правления АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.
- АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА И СРЕДСТВ АНО

- 6.1. Источниками формирования имущества и средств АНО являются:
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты) получаемые от участия в хозяйственных обществах;
 - доходы, получаемые от собственности АНО;
 - другие не запрещенные законом поступления.
- 6.2. АНО принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты права собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме добровольного имущественного взноса.
- 6.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на балансе АНО.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 7.1. АНО ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.2. АНО обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к отчетам о своей деятельности.
- 7.3. Сведения о размерах и структуре доходов АНО, а также сведения о размерах ее имущества, ее расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

8. АУДИТ

- 8.1. АНО за свой счет может при необходимости заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Аудитор составляет аудиторское заключение, подписывает его и ставит свою подпись на годовом отчете в подтверждение его соответствия имеющейся информации о реальном положении дел.

9. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

- 9.1. Изменения в настоящий Устав принимаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 9.2. Изменения в настоящий Устав приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

- 10.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ГК РФ и иными федеральными законами.
- 10.2. Реорганизация АНО может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в фонд.
- 10.3. АНО считается реорганизованной с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации, за исключением реорганизации в форме присоединения, которая считается завершенной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 10.4. Ликвидация АНО производится по решению Учредителя, суда или уполномоченных органов.
- 10.5. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.
- 10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.
- 10.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации АНО, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о его ликвидации.
- 10.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации.
- 10.9. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых была создана АНО (уставные цели), или на благотворительные цели.